



救急資器材展2023 in HIROSHIMA (第31回全国救急隊員シンポジウム併設展示会)

出展要項

- 出展関係者の皆様は必ずお読みください ●

2022年11月16日

【当初ご案内からの変更点】

- 車両台数削減のため、床面パンチカーペット工事は事務局工事で、限定。としておりましたが、出展者によるご手配も可能に変更いたします。
- アステールプラザ資器材展ブースの基礎壁面の高さはH2400でご案内しておりましたが、H2500に変更させていただきます。
- 屋外の展示車両に関しては車両の情報をいただいてから、会場の許可を得なければならないため、車種の変更を依頼する可能性があります。

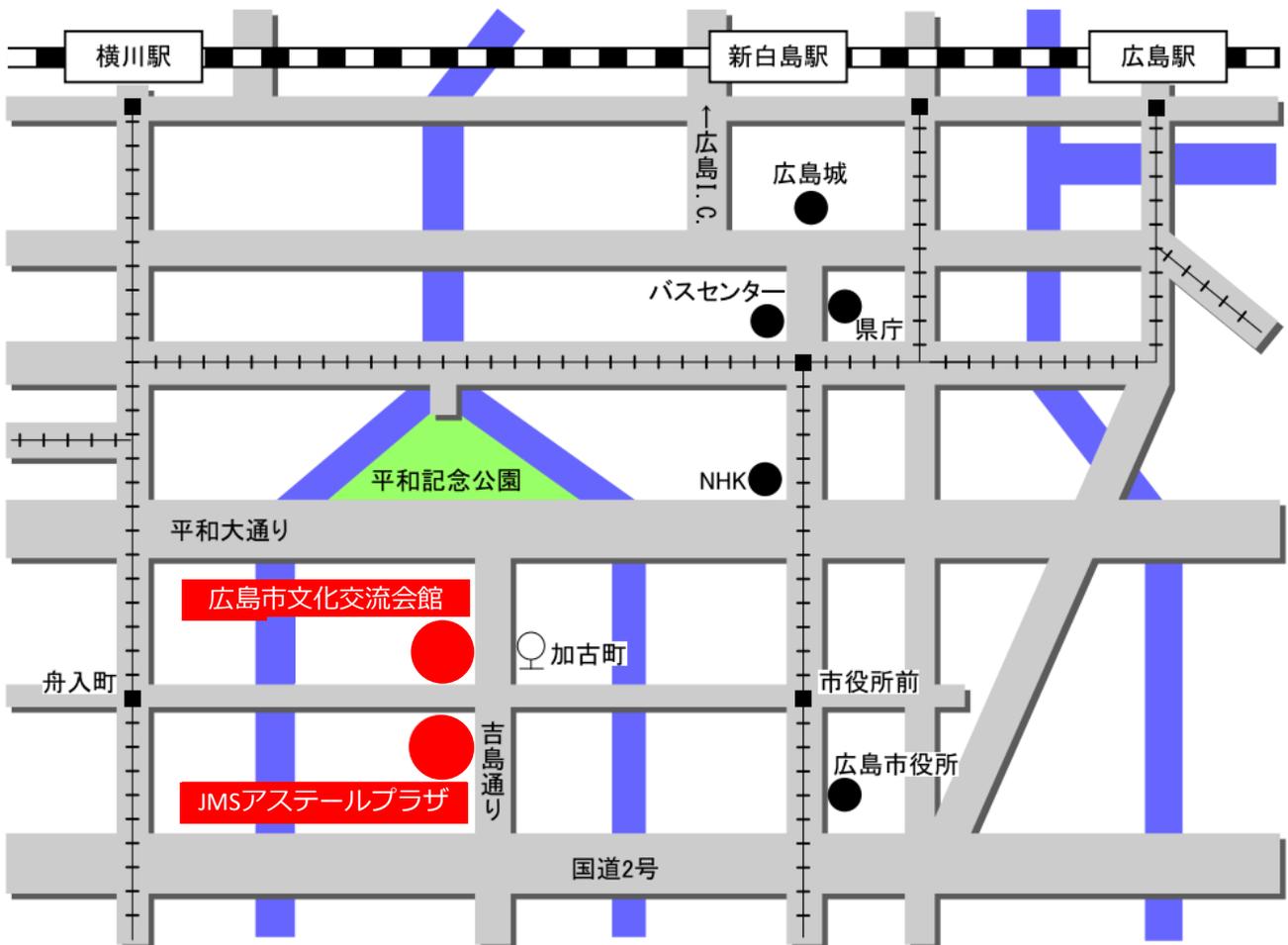
- 名 称 : 救急資器材展2023 in HIROSHIMA
- 会 期 : 令和5年1月26日(木) 10:10~17:30
令和5年1月27日(金) 9:00~13:30
- 会 場 : JMSアステールプラザ (資器材展示・書籍販売)
: 広島市文化交流会館 (車両展示)
- 予定小間数 : 屋内:約2m×2m 49小間
: 屋外 (車両展示) テント3.6m×2.7m+車両2m×6m 5小間
- 開催規模 : 約8,000人 (2日間)
- 参加対象 : (1) 救急隊員及びその他の消防職員
(2) 都道府県、市町村等の消防防災関係者
(3) 医療・福祉関係者、救急救命士
(4) その他関係者 (救急救命士養成校の学生等)
※本展示会では一般来場者の来場はございません。
- 入 場 料 : 無料
- 運 営 : 「救急資器材展2023 in HIROSHIMA」運営事務局
お問合わせ対応時間: 土日祝日を除く平日9:30~17:00

株式会社ヤマチコーポレーション イベント事業部アンカー
〒060-0001 札幌市中央区北1条西10丁目1-17
北一条山地ビルディング7F
TEL:011-281-7551 FAX:011-281-7554
担当: 砂金 (いさご) ・岩本・齋藤

99shikizai-hiroshima@anker.jp
- ホームページ : 第31回全国救急隊員シンポジウム
<https://31hiroshima99sympo.com/>

※今後の新型コロナウイルス感染状況により、開催形式の変更及び、中止の可能性もございますのでご了承ください。

- JMSアステールプラザ（資器材展示・書籍販売）
- 広島市文化交流会館（車両展示）



《JR広島駅から》

【市内電車利用の場合】

- 宇品行（紙屋町経由）－ 市役所前下車（600m）
- 江波行 － 舟入町下車（400m）

【バス利用の場合】

- 広島バス24号路線
- 吉島営業所行または吉島病院行 － 加古町下車（200m）

【タクシー利用の場合】

約15分

【駐車場】

■ アステールプラザ地下駐車場

駐車可能台数：88台（高さ制限 2.1m 普通車両のみ）

※ハイルーフのハイエース、2 t 車以上は駐車できません。

※広島市文化交流会館の駐車場はシンポ事務関係者が使用するためご利用いただけません。

開催スケジュール

TIME	1月25日 (水)		1月26日 (木)		1月27日 (金)	
	JMSアステールプラザ	広島市文化交流会館	JMSアステールプラザ	広島市文化交流会館	JMSアステールプラザ	広島市文化交流会館
8:00	事務局 基礎工事 (8:00~13:00)	事務局 基礎工事 (9:00~13:00)	事務局準備 (8:00~9:00)		事務局準備	
9:00			出展者準備 (9:00~10:00)		出展者準備 (8:30~9:00)	
10:00			開催時間 (10:10~17:30)		開催時間 (9:00~13:30)	
11:00						
12:00						
13:00						
13:00	出展者 搬入①	出展者 搬入①	開催時間 (10:10~17:30)		出展者撤去・搬出 (13:30~16:00)	
14:00	出展者 搬入②	出展者 搬入②				
15:00	出展者 搬入③	出展者 搬入③				
16:00	出展者 搬入④	出展者 搬入④				
16:00	送電開始予定		出展者撤去・搬出 (13:30~16:00)		事務局撤去・搬出	
17:00	出展者 施工	事務局 施工	出展者 施工	事務局 施工		
18:00			出展者事後作業			
19:00	事務局調整		事務局調整			
20:00						
21:00						
22:00						

■上記時間以外で作業希望の場合は事前に事務局までご相談ください。

■小間内工事および製品搬入

2023年 1月25 (水) 13:00~19:00

※荷捌きに駐車スペースが無いため、出展位置・小間サイズなどを考慮して搬入時間を指定させていただきます。

※1月26日、27日の朝は手持ち以外の大型の物品搬入は出来ません。

■開催時間

2023年 1月26日 (木) 10:10~17:30

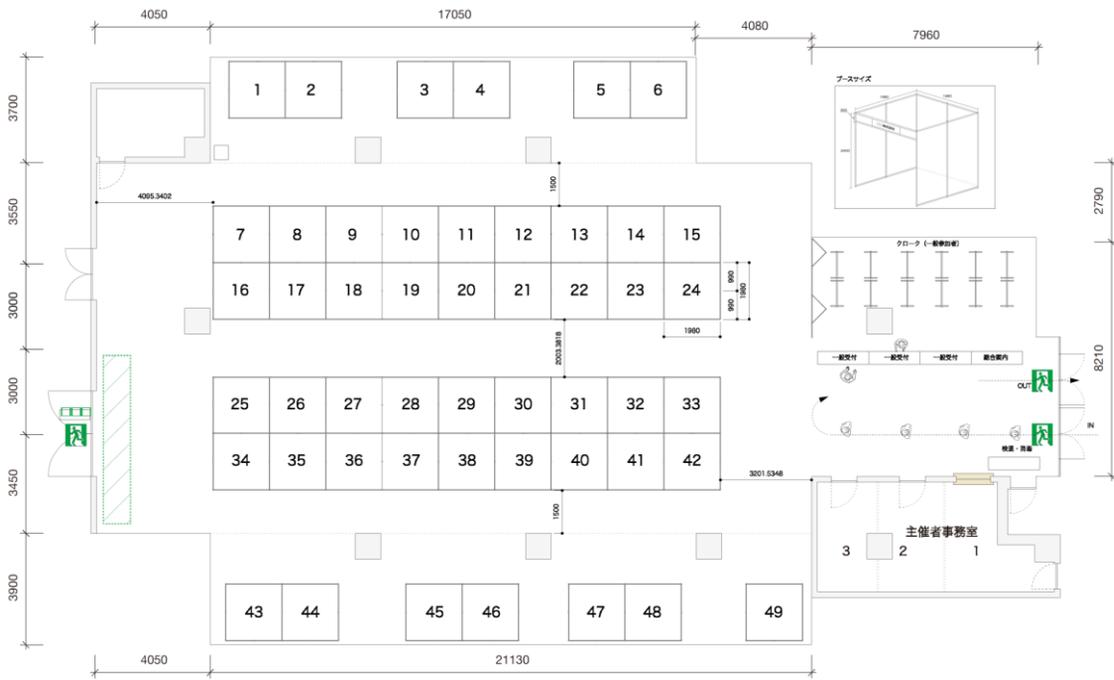
1月27日 (金) 9:00~13:30

■撤去・搬出時間

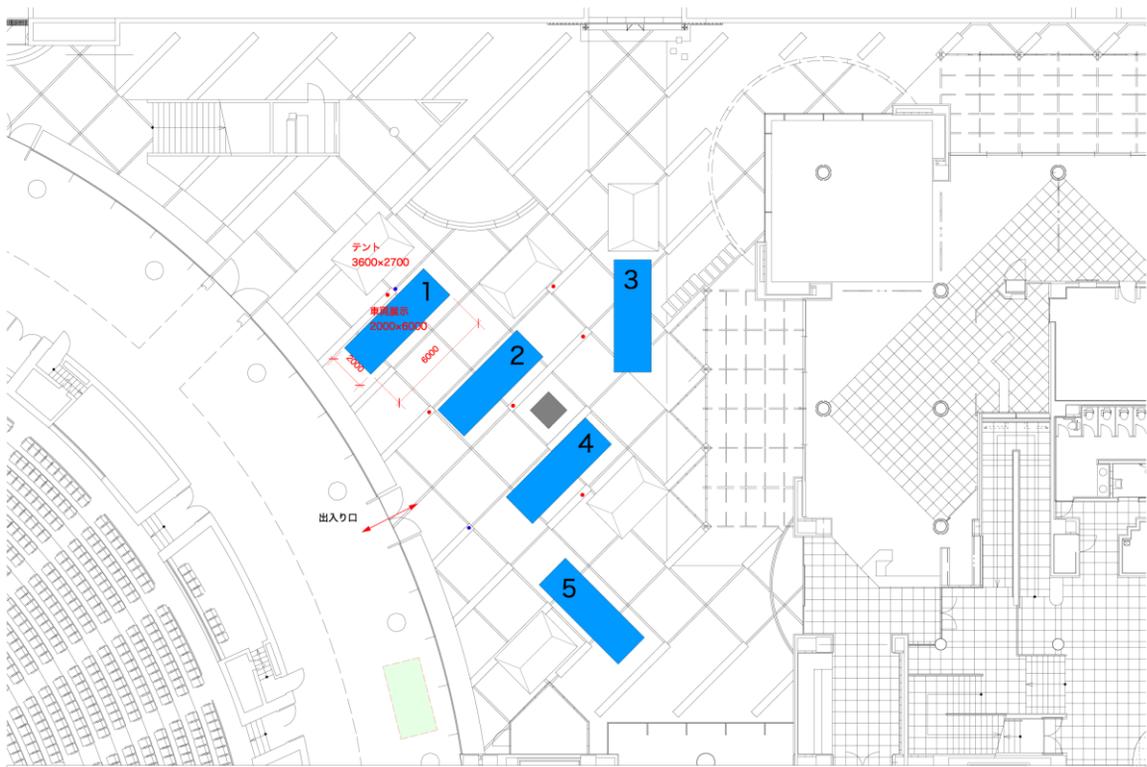
2023年 1月27日 (金) 13:30~16:00

※荷捌きに駐車スペースが無いため、積込み荷物の準備ができてから搬出口に車両を呼んでください。

会場：JMSアステールプラザ 1F市民ギャラリー



会場：広島市文化交流会館 屋外ガーデンレストラン（車両展示）



会場：JMSアステールプラザ 1F市民ギャラリー

- ・会 期：令和5年1月26日(木) 10:10～17:30 (決定)
令和5年1月27日(金) 9:00～13:30 (決定)
- ・設 営：令和5年1月25日(水) 13:00～19:00 (決定) ※搬入時間をご指定いたします。
- ・搬 出：令和5年1月27日(金) 13:30～16:00 (決定)
- ・出展料：資器材展示ブース・・・1小間 税別¥360,000 (税込¥396,000) ※消費税率10%
：書籍販売ブース・・・1小間 税別¥60,000 (税込¥66,000) ※消費税率10%
- ・予定小間数：屋内：約2m×2m・49小間
※小間数は会場レイアウト等により変動する場合がございます。
- ・お申込み小間数：1小間、2小間の2種類で受付いたします。

会場：広島市文化交流会館 屋外ガーデンレストラン (車両展示)

- ・会 期：令和5年1月26日(木) 10:10～17:30 (決定)
令和5年1月27日(金) 9:00～13:30 (決定)
- ・設 営：令和5年1月25日(水) 13:00～19:00 (決定) ※搬入時間をご指定いたします。
- ・搬 出：令和5年1月27日(金) 13:30～16:00 (決定)
- ・出展料：1小間 税別¥360,000 (税込¥396,000) ※消費税率10%
- ・予定小間数：屋内：テント3.6m×2.7m+車両2m×6m 5小間
※小間数は会場レイアウト等により変動する場合がございます。
- ・お申込み小間数：最大1小間で受付いたします。

《出展小間料金のお支払いに関して (予定)》

- ・お申込みいただいた出展小間料金は12月19日(月)までにご入金いただきます。
- ・令和4年11月30日(水)までの出展キャンセルに関しては全額返金いたします。
- ・令和4年12月1日(木)以降の出展者都合によるキャンセルに関しては全額返金はございません。
なお、主催者都合による開催中止の場合は出展小間料金の50%を返金いたします。

《事務局に依頼の工事やオプションに関して (予定)》

- ・お申込みいただいた工事・オプション料金は令和5年2月22日(水)までにご入金いただきます。
令和4年12月16日(金)以降のキャンセルは申込料金の100%ご請求させていただきます。
なお、上記日程以降の申込品の一部キャンセルも費用は発生いたします。
※上記より前のキャンセルは費用発生いたしません。

展示車両に関しては車両の情報をいただいてから、会場の許可を得なければならないため
車種の変更を依頼する可能性がございます。
なお、ご希望の車両が展示できないことによる、出展キャンセルはキャンセル料金をいただきません。

✳ 各種申請書提出について

No	提出書類	提出対象	提出期限
1	出展申込・請求先&資料送付先 登録申請書	全出展者	2022年11月18日（金）
2	展示車両申請書	車両展示出展者	2022年11月24日（木）
3	車両証・出展者証・作業員リボン追加	全出展者	2022年12月9日（金）
4	装飾施工担当申請書	全出展者	
5	電気工事申込書①	全出展者	
6	電気工事申込書②	希望出展者	
7	危険物品持込・天井構造許可申請書	希望出展者	
8	ブースレイアウト申請書	全出展者	
9	重量物展示申請書	希望出展者	
10	パッケージ装飾申込書	希望出展者	
11	オプション備品申込書①	希望出展者	
12	オプション備品申込書②	希望出展者	
13	物販販売品目申請書	希望出展者	2022年12月23日（金）

■ 留意事項

- 1) 出展位置は、会場の物理的な条件等を勘案して事務局が決定します。
出展者様はブースの割当に対しての申し出は一切できません。
出展者様は、事務局の承認なしに基礎小間の移動、または構造の変更をすることを禁止します。
- 2) 出展者様は、割当られた小間の全部または一部を、有償、無償にかかわらず第三者に譲渡、貸与することはできません。
また、出展者様相互間において交換することもできません。
ただし、事務局が認めたものはこの限りではありません。
- 3) 小間割決定後であっても重要な理由に基づく場合には、小間割を一部変更することがあります。
出展者様は、この変更を理由に出展の取消しや賠償請求等の申し立てはできません。

**各種申請書は締切りを順守してご提出をお願いいたします。
締切を守らず、また、内容に関して事務局からの問合せ・指示を守らずに
事務局業務を滞らせる場合は、出展の申込を取り消させていただく場合がございます。**

■小間の仕様及び備品

1) 基礎小間基本仕様

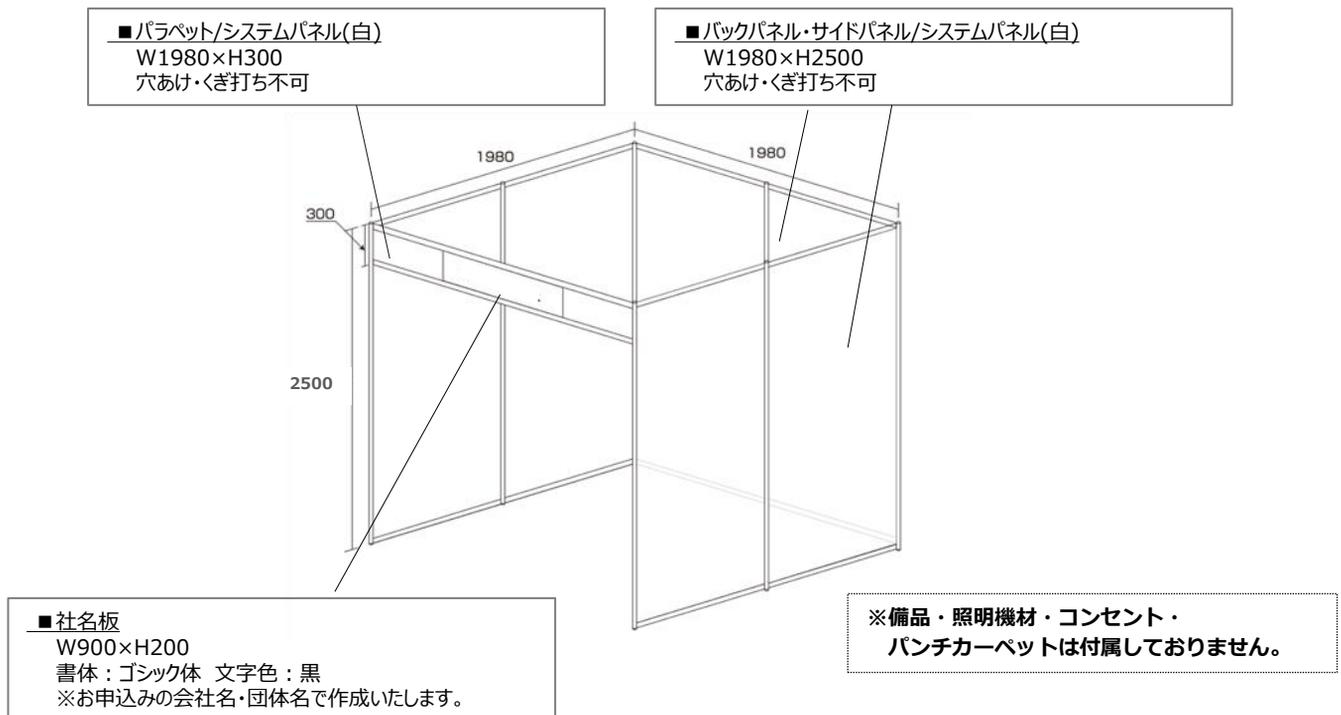
- 基礎小間構造：システムパネル構造、背面・側面パネル付
 - サイズ：間口2000mm×奥行2000mm×高さ2500mm
 - 小間色：白（ホワイト；つや消し）
- ※自社で取り付けした装飾は、撤去時に完全復旧をお願いします。復旧されていない場合、復旧にかかる費用をご請求させていただきます。

2) 基礎備品

- 社名板（W900mm×H200mm）：パラペットに掲出。表示は角ゴシック体、黒文字での表記。
（※株式会社、有限会社の表示は（株）・（有）などの省略表示をします。）
- ※壁面装飾や床装飾、ロゴを使用したサイン製作（有料）は運営事務局にて別途承りますのでご相談ください。

3) お申込みが必要なもの

- 事務局による備品手配をご希望の場合は**様式11.12「オプション備品申込書①,②」を12月9日（金）まで**に提出してください。
- 電源・コンセント・照明器具等が必要な場合は**様式5.6「電気工事申込書①②」12月9日（金）まで**にご提出してください



■小間の仕様及び備品

1) 基礎小間基本仕様

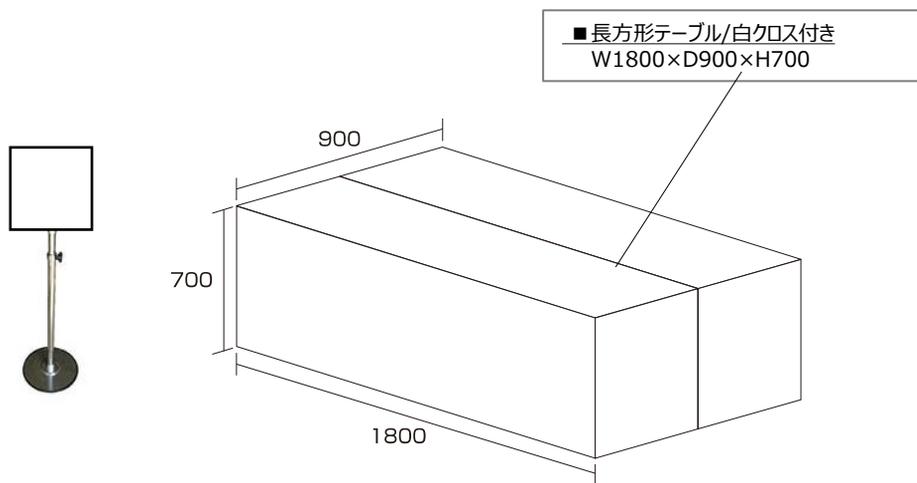
- サイズ：間口1800mm×奥行900mm
- ※自社で取り付けた装飾は、撤去時に完全復旧をお願いします。復旧されていない場合、復旧にかかる費用をご請求させていただきます。

2) 基礎備品

- 小間内：会議用テーブル (W1800×D450×H700 白布付き) ×2
- 社名板 (W450mm×H450mm)：自立サインスタンドに掲出。表示は角ゴシック体、黒文字での表記。
(※株式会社、有限会社の表示は(株)・(有)などの省略表示をします。)
- ※壁面装飾や床装飾、ロゴを使用したサイン製作(有料)は運営事務局にて別途承りますのでご相談ください。

3) お申込みが必要なもの

- 事務局による備品手配をご希望の場合は**様式11.12「オプション備品申込書①,②」を12月9日(金)まで**に提出してください。
- 電源・コンセント・照明器具等が必要な場合は**様式5.6「電気工事申込書①②」12月9日(金)まで**にご提出してください



■社名板
W450×H450+サインスタンド
書体：ゴシック体 文字色：黒
※お申込みの会社名・団体名で作成いたします。

※備品・照明機材・コンセント・
パンチカーペットは付属していません。

車両展示

1小間 6.0m×6.0m

展示車両に関しては車両の情報をいただいてから、会場の許可を得なければならないため
車種の変更を依頼する可能性がございます。
なお、ご希望の車両が展示できないことによる、出展キャンセルはキャンセル料金をいたしません。

■小間の仕様及び備品

1) 基礎小間基本仕様

- サイズ：テント3.6m×2.7m+車両2m×6m（区画のみ引渡し）

様式2「展示車両申請書」を11月24日（木）までに提出してください。

- ※自社で取り付けけた装飾は、撤去時に完全復旧をお願いします。復旧されていない場合、復旧にかかる費用をご請求させていただきます。

2) 基礎備品

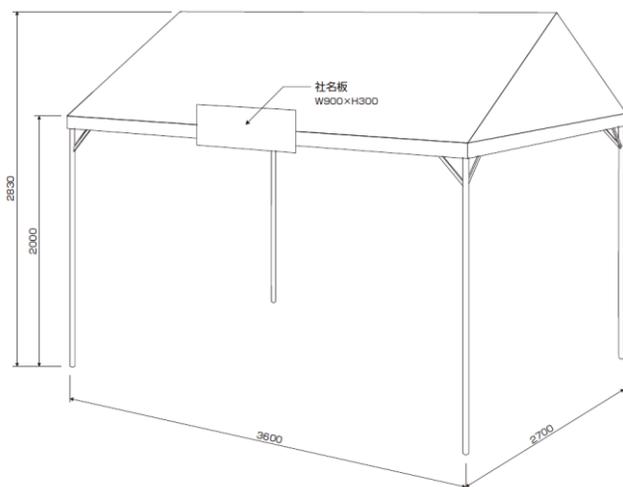
- 社名板（W900mm×H300mm）：テント上部に掲出。表示は角ゴシック体、黒文字での表記。
（※株式会社、有限会社の表示は（株）・（有）などの省略表示をします。）
※壁面装飾や床装飾、ロゴを使用したサイン製作（有料）は運営事務局にて別途承りますのでご相談ください。

3) お申込みが必要なもの

- 事務局による備品手配をご希望の場合は様式11.12「オプション備品申込書①,②」を12月9日（金）までに提出してください。
- 電源・コンセント・照明器具等が必要な場合は様式5.6「電気工事申込書①②」12月9日（金）までにご提出してください

※車両展示に関わる諸注意事項※

- 車両展示を行えるのは「広島市文化交流会館」のみとなります。展示車両には展示車両証を発行します。
- 車両展示は1社1台までとなります。
- 展示車両は2m×6m以下、3600kgまでとなります。
上記サイズ以内であっても特殊車両の場合は展示できない場合がございますので、事務局まで車両の詳細をお送りください。
- 会期中は、車両のガソリンの量を最小限にした状態で展示してください。
- 会期中は、車両下の養生は必須としませんが、オイル漏れ等により床面を汚された場合は、別途清掃費を申し受ける場合がございます。ご心配な場合は、カーペットやマット等を敷いてください。
- 施設・床面・搬入経路に破損・汚損が生じた場合は、いかなる理由であろうと出展者負担での現状復帰をおねがいたします。



※備品・照明機材・コンセント・
パンチカーペットは付属しておりません。

■ 社名板について

出展各社の社名版をご用意いたします。

- ・ 資器材展示ブース：W900mm×H200mm
- ・ 書籍販売ブース：W450mm×H450mm
- ・ 車両展示ブース：W900mm×H300mm

■ 社名板の表記について

- ・ 社名は、角ゴシック体で「会社名」を表記します。
(※株式会社、有限会社の表示は(株)・(有)などの省略表示をします。)
- ・ 「会社名」以外に所属団体・組織の名称との併記も可能です。
ただし、所属団体・組織の名称のみの表記及び、キャッチフレーズやコピーを入れることはできません。
- ・ 社名ロゴ体等で表記を希望される場合は、**様式7「オプション備品申込書①」を12月9日(金)までに**提出してください。

【表記例】

- ①標準形：角ゴシック体の「会社名」表記・・・
(無料)

(株) ○○○○○○○○○○

- ②角ゴシック体で所属団体・組織名称を併記・・・
(無料)

○○○○グループ
(株) ○○○○○○○○○○

- ③社名・所属団体・組織名称をロゴ体で表記・・・ 「ロゴ体」社名板を希望される場合は必ず
有料10,000円/税抜 Adobe Illustratorデータをご支給ください。

- ※共通禁止事項※
角ゴシック体・ロゴ体で所属団体・組織名称のみを表記

~~○○○○グループ~~

ロゴデータ締切：2022年12月9日(金)
※メールにてAdobe Illustratorデータを
事務局にお送りください。

■ その他の事務局工事について

- ・ 小間以外の公共スペースは、事務局が工事いたします。出展者様の会場内作業が小間外に及ぶことのないようご協力ください。
- ・ パラペット、サイドパネルが不要な場合は別途事務局までご連絡ください。
※隣接ブースとの間のパネルをなくすことはできません。

■ 消防関係の規程

展示場は消防法第8条の三により、防火対象物には、防災性能を有するものを使用することが義務づけられています。防火対象物が、防災性能を有しないものを使用していた場合は、撤去していただく場合がございます。前日 1月25日 (水) に消防署員による査察が予定されております。

危険物の持込、実演、屋根構造物の設置を検討している出展者は**様式07.「危険物品持込・天井構造許可申請書」を12月9日(金)まで**にご提出ください。

なお関係機関からの改善命令があった場合は、速やかに必要な改善措置を講じてください。

■ 火気・危険物の取り扱い

会場内では火気を使用したり、危険物を持ち込むことは、消防法規に基づき原則として禁止されています。基本的には電気器具のご利用にご協力ください。

会期中、実演等で危険物などを取り扱う出展者様は必ず運営事務局にお申し出ください。消防署への申請は事務局が一括して行います。会場全体での数量規制や、その他の規制対象となる場合は、制限をお願いする場合があります。また、火気の使用は禁止とさせていただきます。

また、申請なく危険物の持ち込みなどが行われた場合は、消防法の立会検査の際、実演中止や撤去を命じられることがあります。

【禁止内容】

- ・ 危険物の持ち込み
 - a) 危険物→ガソリン、軽油、灯油など消防法で定める危険物。
 - b) 準危険物→ラッカーパテ、パラフィンなど消防法施工例で定める危険物。
 - c) マッチ
 - d) 火薬類
 - e) 可燃ガス→プロパン、アセチレン、水素など一般高圧ガス、保安規制で定める可燃性ガス。

■ 屋内屋根構造物の設置

天井構造（テント含む）を希望する出展者様は、詳細な平面図及び立面図を事務局まで提出してください。実施に当たって所轄消防署の指導の下、下記のような依頼をさせていただく可能性がございます。

- ・ 1.天井構造（テント含む）は消防用設備業者による煙感知器の設置。
- ・ 2.天井構造（テント含む）の場合は、消火器の設置。
- ・ 3.会期中 本番時はスタッフを常駐させてください。
- ・ 4.屋根構造物の本番時以外の時間帯の撤去

■展示装飾・施工に関する注意事項

①ブースレイアウトについて

予定している展示レイアウトを**様式08.「ブースレイアウト申請書」**に記載して、**12月9日（金）**までに事務局に提出してください。

また装飾・施工を自社で行うか、施工会社に発注するかなどを**様式04.「装飾施工担当申請書」**に記載して**12月9日（金）**までに事務局に提出してください。

・各小間の出展物及び展示装飾物の高さ制限は、基礎小間壁面の高さと同様H2500mになります。（会場の天高はH3000m～3300mになります。）

※H2500を超える展示物がある場合は事務局にご相談ください。

・パラペット、サイドパネルが不要な場合は**様式08.「ブースレイアウト申請書」**にご記入ください。

※隣接ブースとの間のパネルをなくすことはできません。

・隣接小間との間には必ず事務局施工の基礎壁面（H2500）が立ちます。

・パラペットサイン当ての照明機材のみブース外に出ることを認めます。※最大L200まで。

②重量物の展示

150kgを超える展示物を持ちこみの場合は、必ず**様式9. 重量物展示申請書12月9日（金）**までに荷重分散措置についてご記入いただき運営事務局にご提出ください。なおJMSアステールプラザ、広島文化交流会館とともに最大荷重は500kg/ 1㎡になります。

搬入・搬出過程で床面や壁面、引き回しケーブルを破損しないようご注意ください。

※施設・床面・搬入経路に破損・汚損が生じた場合は、いかなる理由であろうと出展者負担での現状復帰をおねがいたします。

③会場施設への直接施工について

・天井、壁面、配管、配線類を支持物として使用することはできません。また、天井、床、壁、柱、扉、窓、ガラス、梁への下記のような直接施工は一切できません。

・施工に関しては、会場内の付帯設備及び防火設備等の破損をしないよう、ご注意ください。

万一破損した場合は、施工業者又は出展者様の費用負担で現状復帰していただきます。

また、防火設備、空調関係の設備の吸い込み・吹き出し口付近は装飾物等で隠蔽しないでください。

・小間内床面工事に関しては剥がした後にノリが残らないものでしたら使用可能です。

床養生を施さず、直接工事された場合は、出展者様の費用負担で修正、現状復帰していただきます。

・展示場の床面へのアンカーの使用はできません。

④防災素材以外の禁止

展示装飾の資材は下記の事項に注意して選定してください。

a. 合板、しなベニヤ、プリントベニヤは厚さに関係なく、すべて防災合板を使用してください。

b. カーテン類は防災ラベル（日本防災協会認定）を貼付けされたもの以外は使用できません。

c. 防災合板に厚い布を装飾貼付けする場合は防災性能を有するものを使用してください。

ただし、薄い布紙を防災合板に全面密着して使用することは可能です。

d. 防災処理済みのものを使用しない場合は、施工のやり直しを指示される場合がありますので、ご注意ください。

e. 展示台、旗、幕類、敷物、カーペット、その他装飾資材で可燃性のものを使用する場合は、工場加工した防災性能を有するものを使用してください。会場での防災加工は禁止します。

f. ウレタン、アセテート、ポリエステル、またはナイロン等は防災性を与えることが困難であるため使用できません。ただし、スチロール等を切り文字程度の少量で、さらに来場者の手の届かない場所で使用する場合は例外とします。

G. 床面のパンチカーペット装飾、への字設置を事務局の施工でご希望の場合は、

様式11.「オプション備品申込書①」を**12月9日（金）**までに提出してください。

※事務局によるパンチカーペット施工は出展者搬入前に実施いたします。

④ブース壁面等への直接施工について

ブース壁面等への直施工・間仕切りは、特殊パネルを使用しているため、壁面に穴を開ける行為や釘打ち等の行為は禁止します。また、接着剤やテープ類を使用した場合は、壁面を現状復帰していただきます。パネル等を吊り下げる場合、レンタル備品としてS管チェーン（有料）をご用意いたしますのでご利用ください。

■装飾に関するその他の注意事項

- ①小間装飾及び展示物は地震などによっても転倒、落下、移動などのないよう確実に固定・取付をしてください。
違反または不完全な装飾・展示がある場合には、改善・撤去していただくことがありますので、企画・設計・製作・施工には十分注意をしてください。
- ②会場設備・基礎造作・他社の装飾及び出展物を破損した場合は、理由の如何にかかわらず責任を負っていただきます。
- ③会期中に展示設備及び装飾の変更をすることは、事務局の改善指示による場合をのぞき原則としてできません。
- ④展示装飾品及び出展物を会場の天井・柱・壁などの既設の構造から吊り下げたり、これらに寄せかけたり、固定したりすることを禁止いたします。
- ⑤装飾などで出展者様が施工した工事は出展撤去期間内に原状を回復してください。回復が不十分な場合または、期間内に原状回復が行われず主催者がこれを代行した場合、回復費用は出展者様の負担となります。

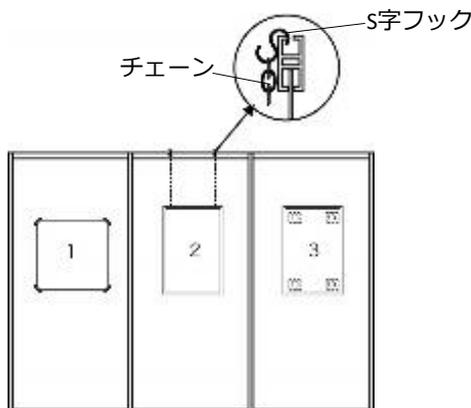
これらの規程・注意事項に違反している、または「展示装飾・施工に関する注意事項」「装飾に関するその他の注意事項」に表記されていない事項を含め、危険と事務局が裁定した場合、会期中においても改善・撤去を命ずる場合があります。これに従っていただけない場合は、出展を中止していただく場合があります。その際に生じる一切の費用、損失は出展者様が負担することとします。

■パネルの掲示方法

事務局で設営する標準小間のパネルには注意事項にある通り使用の制約があります。そのためパネル、ポスターなどを壁に掲示する場合には、下記のような方法をお勧めします。

- ①フレームなどが付いていないポスター類は、弱粘着のテープをご使用ください。
- ②フレーム付パネルとなっているもので、吊ることのできる場合は、パネル上部にS管などを掛けてチェーンなどで吊り下げてください。
- ③レンタル備品でS管チェーンもご用意いたしております。ご希望の出展者様は、**様式11.オプション備品申込書①を12月9日（金）**までに運営事務局へお申し込みください。
- ④壁面パネルは構造上、重量物を吊ることはできません。重量物の掲示などが必要な出展者様は事前に運営事務局へご相談ください。

【パネル・ポスター掲示例】



■ 電気工事（有料）について

出展者は電気の使用の有無に関して、**様式5「電気工事申込書①」を12月9日（金）まで**に運営事務局へお申し込みください。電気の使用申し込みがない場合は、電気は使用できません。

- 一次側幹線工事（会場電源からブースまで ※電力使用料金含む）
→事務局のみ実施可能。
【事務局による一次側幹線工事：単相100V：1KW毎¥8,800（税込） ※電気使用料を含む】
※24時間送電の場合のみ電気使用料1kW毎 ¥5,500(税込) をいただきます。
- 二次側電気工事（ブース内のコンセント、スポットライト等 ※配線工事、撤去費含む）
→事務局による施工、出展者手配による施工も可能。
【事務局による二次側電気工事：単相100V：1KW毎¥8,800（税込） ※機材費は別途】

事務局による二次側幹線工事をお申込みの出展者は**様式06.「電気工事申込書②」を12月9日（金）まで**に運営事務局へお申し込みください。

出展者のご手配で二次側幹線工事を実施の場合は、必ず電気工事の免許を有する方が行うようにしてください。

■ 会期中の保守（出展者手配の場合）

会期中における小間内（二次側）での事故防止と事故発生時の復旧については、出展者様が自社の技術者を常駐させるか電気工事業者と契約をしておいてください。

■ 保護装置

電源異常及び事故による停電や電圧低下のために、実演出展物、装置などを破損した場合、主催者はその責任を負いかねますので、出展者様は実演にあたり十分な保護装置を施してください。

■ 使用点検

電気事故の発生を予防するために、事務局が小間内電気設備とその実演を点検します。点検により不良材料、不良箇所などを発見したときは、出展者様または電気工事業者に対し材料の取り替え、工事の変更、改善、改修などを指示し、それが完了するまで送電を中止することがあります。

■ 送電その他

1月25日(水)の小間内への電気の供給は16:00～を予定しています。
ただし、工事の工程上供給時間を変更することがありますので、事前または場内放送でお知らせいたします。

■ 退館時の注意事項

退館の際は小間内メインスイッチを「OFF」の状態にしてお帰りください。24時間送電の負荷がある場合は専用回路とし、必ず「24時間送電」と分電盤に明記し、24時間送電回路以外の回路を必ず切って退館してください。

■ 電話及びインターネット回線

本展示会では有線のインターネット回線工事はできません。

■ 給排水の使用

本展示会では給排水設備工事はできません。予めご了承ください。

✳ 搬入・搬出について

■ 搬入・搬出について

出展に際して、車両証、出展者証、施工作業員リボンを事務局より事前に発送いたします。
出展者様は必ず**様式03. 「車両証・出展者証・作業員リボン追加申請書」**を**12月9日（金）まで**に運営事務局へ提出してください。
なお、搬入・搬出に関するスケジュールは運営事務局が調整を行いご連絡いたします。

■ 搬入・施工・搬出時の入退館について

① 出展者証等の着用義務

会場内においては、運営管理上すべての関係者に**出展者証**または**作業員用リボン**の着用を義務づけます。

② 出展者証等の種類

出展者証	搬入・施工・搬出期間及び会期中を通して有効
作業員リボン	搬入・施工・搬出期間のみ有効

③ 出展者等の取り扱い

- ・ 出展者証には、社名及び氏名を記入していただきます。（記入のないものは無効と見なします）
- ・ 防犯上、出展者証は責任を持って管理してください。原則として紛失による再発行はいたしません。
- ・ 出展者証は記名された本人以外が使用することはできません。不正使用が認められた場合、その出展者証は没収し、当該出展者に対するすべての発行はいたしません。

■ 「作業員リボン」の着用

出展者様には「作業員リボン」1社あたり5枚を事前配布します。
搬入・搬出期間中、会場に入場する際は「作業員用リボン」を必ず着用してください。
「作業員リボン」は1月25日(水)の搬入と1月27日(金)の搬出期間中に限り有効です。
「作業員リボン」を着用していない方の入場はできません。
ただし、出展者様は「出展者証」での入場も可能です。
不足の場合は申請書にて追加申請をお願いいたします。（追加分は有料になります。）

作業員リボン
(見本)



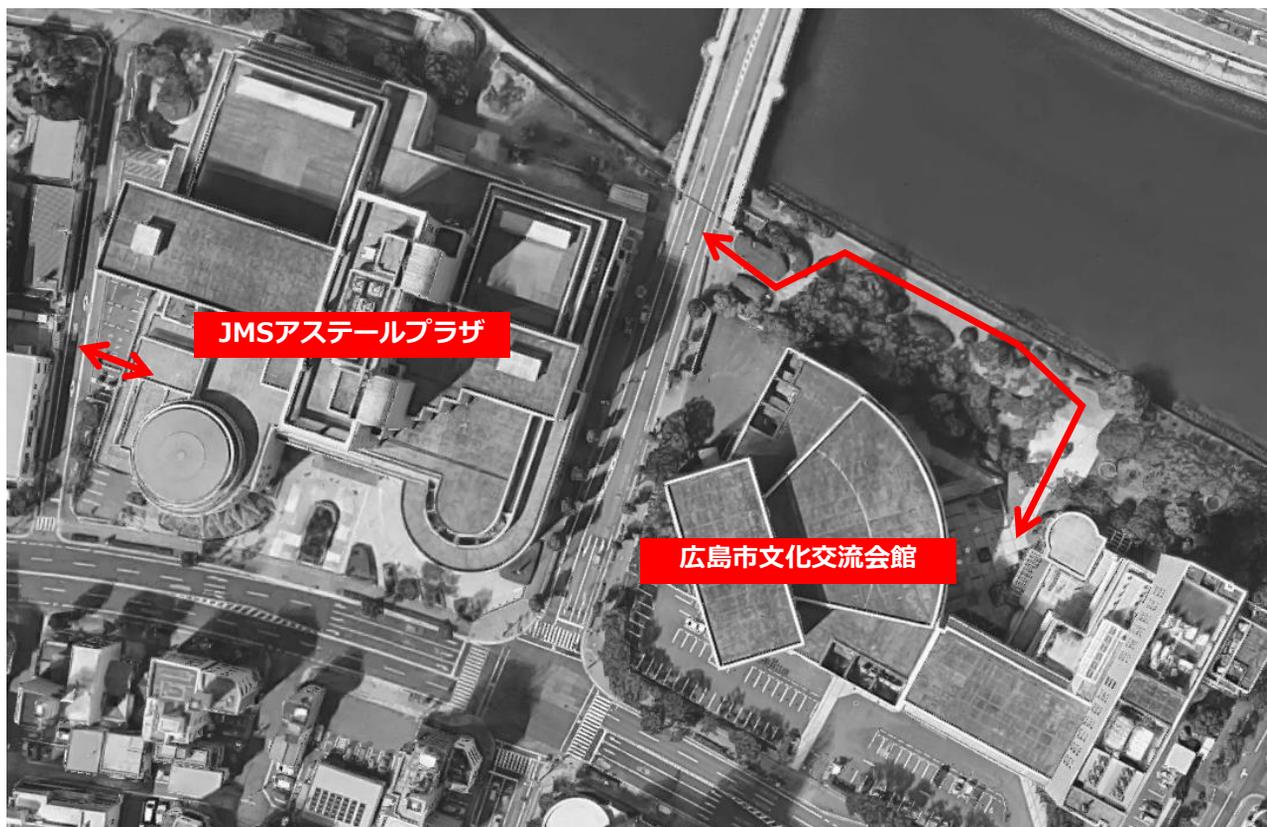
■ 「出展者証」の着用

開催期間中の展示会場内をはじめ搬入出時及び開催期間中の会場外では出展者様は事務局の発行する「出展者証」を必ず着用してください。
出展者証は1月中旬までに運営事務局より発送を予定しています。
「出展者証」は原則として1小間につき5枚御支給いたします。
不足の場合は申請書にて追加申請をお願いいたします。
(追加分は有料になります。)

救急資器材展2023 in HIROSHIMA 出展者
出展社名: _____
氏名: _____

(イメージ)

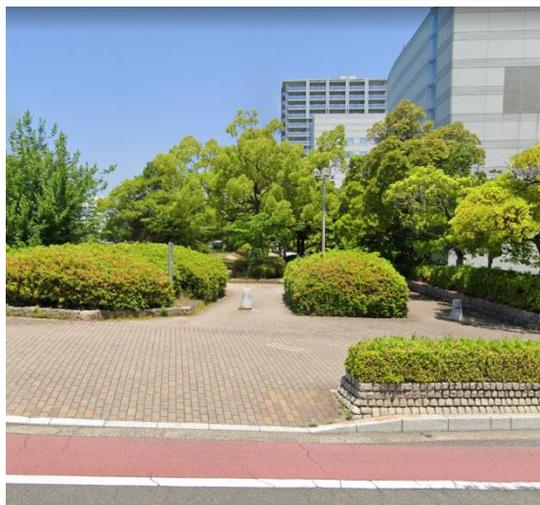
■ 搬入・搬出経路



会場：JMSアステールプラザ
1F市民ギャラリー搬入口



会場：広島市文化交流会館
屋外ガーデンレストラン搬入口



施工車両に関する注意事項

- 荷捌きに車両を駐車することはできません。
- 搬入時の荷下ろし後、速やかに車両の移動をお願いいたします。同じく、搬出時は積み荷物がまとまってから車両を搬出口に読んでください。また積み込み後は、速やかに車両の移動をお願いいたします。
- 搬入後の車両は荷捌きに駐車できません。車両の留め置きは地下の有料駐車場、または近隣の有料駐車場しかありませんのでご注意ください。

【駐車場情報】 ※事務局でスペースを確保はしておりませんので各自、有料でご利用ください。

■ アステールプラザ地下駐車場：駐車可能台数88台（高さ制限 2.1m 普通車両のみ）

※ハイルーフのハイエース、2 t 車以上は駐車できません。

■ 広島文化交流会館駐車場：駐車可能台数46台（高さ制限なし 車両サイズはハイエース・2 t ショートまで）

✳ 搬入・搬出について③

■ 搬入・搬出の車両入退場

- ① 搬入・搬出する際の車両は、必ずフロントガラス部分に事務局発行の「搬入出車両証」を外から見えるように掲示してください。車両証は1月中旬までに運営事務局より発送を予定しています。
- ② 「搬入出車両証」の記入もれ、コピー使用、不携帯の場合、会場への進入を禁止することがあります。
- ③ 搬入・搬出車両のスケジュールは運営事務局が調整を行いご連絡いたします。
- ④ 「搬入出車両証」は会場内及び会場周辺で駐車を許可するものではありません。搬入・搬出終了車両は速やかに退出し、移動してください。
- ⑤ 1月26日・27日朝、及び会期中の出展物の搬入出は原則としてできません。
ただし、出展物の修理などやむを得ない場合は必ず事務局にご連絡ください。
- ⑥ 出展物や装飾の空き箱・梱包材・材料は、各自で保管・お持ち帰りください。
期間中に、これらを共用スペースに置いておくことや、事務局でお預かりすることはできません。
また、搬出時間を経過して出展物、装飾物などを会場内に残した場合は任意にこれを処分し、処分に要した費用は出展者様にご負担いただきます。

※自社で施工、または持ち込んだものは全てお持ち帰り下さい。(パンチカーペット含む)

■ スtockヤードについて(※有料、先着順)

出展申込締切後にスペースにゆとりがあれば有料ストックヤードの募集をする可能性がございます。
改めて事務局よりご連絡いたします。

■ 自社小間宛への荷物送付について

送付先は以下の通りです。(荷物の到着日が1月25日(水)午後指定分のみ有効)

荷物の受け取りは必ず出展者ご自身で受領してください。事務局では荷物の受け取り代行はいたしません。

また、会期前に会場宛へ送付することもできませんので、あらかじめご了承ください。

【送付先・記入例】

〒730-0812
広島県広島市中区加古町4-17
JMSアステールプラザ 市民ギャラリー内

※必ず小間番号を記入してください。

「救急資器材展2023 in HIROSHIMA」小間番号：●●
株式会社■■■■ 担当者：▲▲宛て
TEL：(当日ブースで受け取る方 または 出展担当者の携帯電話番号を記入してください)

【送付先・記入例】

〒730-8787
広島県広島市中区加古町3-3
広島市文化交流会館カフェ&レストラン リバースガーデン

※必ず小間番号を記入してください。

「救急資器材展2023 in HIROSHIMA」小間番号：●●
株式会社■■■■ 担当者：▲▲宛て
TEL：(当日ブースで受け取る方 または 出展担当者の携帯電話番号を記入してください)

■ 撤去時の発送について

会場からの荷物の発送に関しては現在、調整中ですが、**着払いのみの対応**になる予定です。
改めて事務局よりご連絡いたします。

■ 展示・実演

1. 出展物は展示会の開催主旨、目的に沿った品目でおねがいたします。
2. 次の各項に該当する物品の出展を禁止いたします。
 - 輸出入・販売禁止品、麻薬、その他法律で禁止されている物品
 - 引火性、揮発性または放射性危険物
 - 工業所有権を侵害するか、そのおそれのある物
 - 裸火を使用するもの
 - 主催者の事前の承諾を得られなかった物
 - 所轄行政庁より指示、勧告のあった物
 - その他関連法令に抵触するおそれがある物および、公序良俗に反する物
3. 主催者は、前項に該当する以外の物であっても、展示会の正常な運営に支障をきたすおそれがある場合や開催主旨目的に相応しくないと判断した物については、出展前はもとより出展中であってもその出展を規制または禁止させていただくことがあります。
4. 前項において出展者様が主催者の指示に従わない場合、出展者様は主催者に対し違約金として当該出展小間料の3倍に相当する金額を即時に支払うとともに、主催者は当該出展者の費用により当該出展者に代わって当該出展物の撤去、その他のしかるべき措置を取ることができます。これにつき出展者様は主催者に対し一切の責任追及を行わないものとさせていただきます。主催者は将来に渡って、この点について異議は一切受け付けません。
5. サンプル配布を小間外通路で行うことは禁止いたします。
6. 不潔、悪臭等により他人の迷惑になる物品を持込むことは禁止いたします。
7. 実演を行う出展者様は、常に安全を心がけ、人体または財物などに対する危険防止のために万全の処置を講じてください。実演によって人体または財物等に与えた被害の保障等については、出展者様の責任において解決してください。
また、実演によって生じる騒音・光熱・振動・塵・ガス・煙・臭気等については、他の出展者様や来場者への迷惑が大きいと主催者が判断した場合は、実演の制限、中止を要請する場合があります。
8. 振動を伴う機械類の実演には、展示物に防震装置を設け、施設に直接振動が加わらないような措置をしてください。
9. 実演等に使用した機械類・廃油・化学薬品・食品油・ごみ・その他廃棄物を排水管・ピット等に捨てることはできません。出展者様が責任を持って回収・処分してください。
10. 出展関係者は開催時間内、事務局指定の出展者証を着用のうえ、小間内に常駐し、来場者への対応、出展の管理などにあたってください。また、開催期間中、各小間の責任者は自社小間内の安全を確認の上、お帰りください。

■ 物販

・物販は展示会の開催主旨、目的に沿った品目でおねがいたします。

物販を行う出展者は**様式13.「物販販売品目申請書」を事務局まで2022年12月23日（金）までにご提出ください。**

※本展示会にそぐわない販売の場合は、販売の取り止めをご依頼する可能性がございます。

※飲食物は販売できません。

■ 写真・ビデオ・撮影および模写

1. 当該出展者の許可なく、出展物の写真、ビデオ撮影、模写、測定、型取り等を行うことはできません。
2. 自社小間を自社スタッフが撮影する場合は来場者の迷惑にならないようにしてください。特に照明や三脚、ビデオケーブルには注意してください。電源は必ず自社小間からとってください。開催時間終了以降に撮影を行う場合は、あらかじめ事務局にご相談ください。
3. 事務局の撮影班および事務局が認めた公的報道機関等が撮影をする場合には、「プレス証」を携帯しております。差し支えない範囲で撮影にご協力くださるようお願いいたします。

■ 音響装置と音量規制

1. 出展者様ブース内でのワイヤレスマイクの使用は禁止いたします。
2. 小間内のマイク用スピーカーは内側に向けて設置してください。
3. マイクの音量は小間前面2mにて計測して60デシベル以下にしてください。音量が60デシベルを超える場合や近隣の出展者様よりクレームがあった場合は事務局の指示に従い、ただちに音量を下げてください。
4. マイクを使用する際は、小間内に充分余裕をもって、近隣の出展者様に配慮してください。マイクを使用する時間が近隣ブースと重複し、周囲に支障をきたす場合には当事者間での時間調整などをお願いいたします。
5. AV機器の音量または、商品自体が発生する音量についても、小間前面2mにて計測して60デシベル以下とさせていただきます。なお、基準以下の音量の場合も隣接小間の迷惑とならないよう、各出展者様は極力音量をおさえるようにご協力をお願いいたします。
6. 館内における音楽の生演奏は禁止いたします。

■ 音楽・ビデオソフト等を使用される場合の著作権処理

展示会場において、市販のオーディオ・ビデオソフトを使用する場合、著作権法により著作権料を支払わなくてはならないことがあります。使用される出展者は、事前に関係団体へお問い合せください。主催者側は、一切の責任を負いません。

■ 展示会の中止および会期・会場の変更

主催者は、本事業が天災地変・不可抗力な事柄により、主催者の判断によって会期を変更、もしくは開催の中止をすることがあります。主催者は、これによって生ずる損害・費用賠償等についての責任を負わないものとします。

又、開催期間中に非常事態が発生した場合は非常放送が聞き取れるようにブースへの電源供給を強制的に止める場合があります。

■ 損害賠償

出展者様は、自己またはその代理人の不注意その他によって生じた会場設備または展示会の建造物・造作物・装飾物もしくは人身等に対する一切の損害について責任を負うものとします。

■ 保険

出展者様が個別に、盗難保険等の損害保険・財物毀損保険等の保険をかけることをお勧めします。

■ 安全管理

施工中は労働安全衛生法その他関連法規を遵守するとともに、次の事項を遵守してください。

1. ヘルメットと安全帯の着用
2. 吊り物作業中の直下における立入禁止措置とその表示
3. 落下防止および転倒防止策の徹底
4. 作業安全管理者の選任による安全管理の徹底
5. 事前ミーティングによる安全確認の実施
6. 有資格者によるフォークリフトの使用と始業開始前点検の実施

■ 喫煙について

1. 会場内は禁煙です。喫煙は喫煙所にてお願いいたします。
2. 喫煙時は「出展者証」を外してください。
3. 喫煙時はマナーを守り、吸殻のポイ捨て等は絶対におやめください。
マナーが守れない出展者様には、事務局より喫煙所の使用を控えていただくよう勧告いたします。

■ その他

1. 出展物の輸送、搬出入、展示、実演その他出展者様の行為に要する経費は全て出展者の負担となります。
出展物の調理提供をする場合は事前に事務局までご相談ください。
2. 貴重品は盗難防止のため、必ず身に付けてください。
3. 持ち場を離れる際は、必ず交代要員を配置してください。

搬入・施工・搬出期間及び会期中を通して、下記の感染拡大予防対策を実施いたします。

- ・全ての参加者にマスクの着用、入場時の検温、手指消毒等の感染対策を徹底します。
- ・適切なソーシャルディスタンスの確保、飛沫感染、接触低減に努めます。
- ・会場内各所に、注意喚起の看板を設置します。
- ・共有部分を適宜消毒いたします。

参加者の皆様におかれましては、感染症対策へのご理解、ご協力をお願いいたします。

- 1.当展示会の参加に際し、当日朝の検温と体調の確認をお願いいたします。発熱や倦怠感など体調不良が見られる場合や、感染者と濃厚接触をした可能性がある場合は、ご参加をお控えください。
- 2.搬入出、開催期間中は、入場者全員のマスクの着用を義務化いたします。未着用者には着用を促し、未着用の入場はお断りさせていただきます。
- 3.搬入出、開催期間中は、検温を実施します。下記の症状、体調不良が1つでも該当する方は入場をお断りいたします。

- ・入館時の検温で37.5度以上の発熱がある方
- ・咳・咽頭痛・息苦しさ等の症状がある方
- ・味覚・嗅覚異常、強い疲労倦怠感など体調不良が認められる方
- ・健康観察の必要があると保健所が判断された方
- ・新型コロナウイルス感染症陽性とされた者との濃厚接触がある方
- ・2週間以内に海外渡航歴のある方

- 4.商談時や会話の場面では大声で話すことは避け、最低1m（できるだけ2m）のソーシャルディスタンスを確保するよう努めてください。
- 5.搬入出、開催期間中の食事や休憩中での感染対策にくれぐれもご留意ください。
- 6.搬入・施工・搬出期間及び会期中を通して、当展示会に参加予定の全スタッフの下記情報の事前提出のご協力をお願いする可能性がございます。
改めて事務局よりご連絡いたします。

【提出内容（仮）】

- ・氏名
- ・住所
- ・連絡先TEL

■ 清掃・環境保全について

- 1.環境保全及び資源の有効利用の立場から、出来る限り廃材でない装飾、再利用できる材料による展示をお願いいたします。
また、開催期間中には、紙くずやゴミ等を安易に出さないようにしてください。
- 2.会期中、館内通路及び館外の清掃は、主催者にて行いますが、小間内の清掃は、出展者様自身で行ってください。また、会期中・搬入出・装飾時・撤去時のゴミ、残材、廃棄物などは必ず出展者様にて持ち帰り適正処置をしてください。
※会場内でのゴミ処理は出来ません。
- 3.放置廃棄物の処理費用については会期終了後、主催者より当該出展者に実費請求をいたしますので出展者様は請求書受領後ただちにお支払いください。

■ 現状回復

出展者様が会場内に工作を施した場合および会場内諸設備を損傷した場合は、会期終了後速やかに完全に原状回復してください。回復が充分でない場合や期間内に回復が行われない場合は事務局が代わって任意にこれを処理します。その際に要した費用は当該出展者様の負担となりますのでご注意ください。

■ 昼食・休憩について

事務局による有料のお弁当手配の、飲食スペース、休憩スペースに関しては現在調整中です。
改めて事務局よりご連絡いたします。

オプションレンタル備品① (造作関係)

ご希望の出展者様は、**提出様式11.12「オプション備品申込書①,②」**にご記入のうえ、**12月9日(金)まで**に運営事務局へお申し込みください。

※すべて税込価格です。

1 システム展示台A



W990×D990×H900
1台 ¥13,200
※正面引戸加工は別途 ¥4400 (税込)

2 システム展示台B



W990×D495×H900
1台 ¥11,000
※正面引戸加工は別途 ¥4400 (税込)

3 システム展示台C



W495×D495×H900
1台 ¥8,250

4 システム展示台D



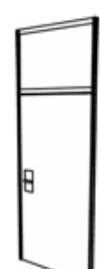
W990×D700×H1050 (下段H750)
1台 ¥24,200

5 壁面パネル (白)



W990×H2500 (下段H750)
1台 ¥5,500

6 システムドア (鍵無し)



W990×H2500
1台 ¥18,700

7 アコーディオン (鍵無し)



W990×H2500
1台 ¥33,000

8 棚



W990×D300 (白板)
※耐荷重5kg
1台 ¥3,300

9 社名版 (ロゴ)



白板・ロゴデータ完全支給
1枚 ¥11,000

※他のブース出展にも対応いたします。
・書籍販売ブースW450×H450
・車両展示ブースW900×H300

10 S字フック+チェーン



チェーン2本+S字フック4個一組
※高さ調節可能
1式 ¥550

**11 パンチカーペット
への字**

【色: 赤・青・紺・緑・黄緑・黒・グレー】



パンチカーペット1小間 (4㎡) ¥11,000
への字 (3.1m) ¥2,200

※写真と実物は多少異なる場合がございます。ご了承ください。

オプションレンタル備品② (備品関係)

ご希望の出展者様は、様式11.12「オプション備品申込書①,②」にご記入のうえ、12月9日(金)までに運営事務局へお申し込みください。

※すべて税込価格です。

1 ハイカウンター



W1800×D500×H1050
1台 ¥16,500

2 ハイテーブル



φ600×H1050
1台 ¥7,700

3 丸テーブル



W600×D495×H700
1台 ¥6,600

4 会議テーブル



W1800×D450×H700
1台 ¥1,980

5 折り畳み椅子



1台 ¥495

6 カウンターチェア



W400×D450 ×H920×SH700 1台
¥4,400

7 貴名受



1台 ¥1,100

8 サインスタンド



1台 2,750

9 イーゼル



1台 4,400

10 カタログスタンド (床上)



1台 ¥6,600

11 カタログスタンド (卓上)



1台 3,300

12 ポケットWIFI



1台 16,500

※写真と実物は多少異なる場合がございます。ご了承ください。

オプションレンタル備品② (備品関係)

ご希望の出展者様は、様式11.12「オプション備品申込書①,②」にご記入のうえ、12月9日(金)までに運営事務局へお申し込みください。

※すべて税込価格です。

13 スチールラック



W900×D450×H1800
1台 ¥7,150

14 ハンガーラック



ハンガー×10個付き
1台 ¥3,850

15 ゴミ箱45ℓ



1台 ¥2,200

16 消火器



1台 3,850

17 白布



1枚 ¥1,650

18 DVDプレーヤー



消費電力20W
¥13,200

19 50インチモニター

コンセントをお申込みください。(100V/100W～)



HDMIケーブル(1m)付
消費電力150W
1台 ¥93,500

20 40インチモニター

コンセントをお申込みください。(100V/100W～)



HDMIケーブル(1m)付
消費電力100W
1台 ¥49,500

21 32インチモニター

コンセントをお申込みください。(100V/100W～)



HDMIケーブル(1m)付
消費電力80W
1台 ¥27,500

22 ディスプレイ用スタンド



1台 ¥19,250

23 マネキン



[白] 1体/¥17,600
[黒] 1体/¥28,600

24 トルソー



[白] 1体/¥4,400
[黒] 1体/¥6,050

※写真と実物は多少異なる場合がございます。ご了承ください。

オプションレンタル備品③（電気設備関係）

ご希望の出展者様は、様式6「電気工事申込書②」にご記入のうえ、12月9日（金）までに運営事務局へお申し込みください。

※すべて税込価格です。

1 蛍光灯



消費電力40W
1灯 ¥4,400

2 LEDアームスポット



※灯体は白になります
消費電力10w
1灯 ¥5,500

3 LEDショートスポット



※灯体は黒になります
消費電力10w
1灯 ¥5,500

4 高出力LEDスポット



消費電力60W
1灯 ¥11,000

5 コンセント100V



※電気工事は別途
供給電力は1500wまで
アース付き1個2口 ¥3,300

※写真と実物は多少異なる場合がございます。ご了承ください。

※ パッケージ装飾プランのご案内①

ご希望の出展者様は、様式10「パッケージ装飾申込書」にご記入のうえ、12月9日（金）までに運営事務局へお申し込みください。

■ パッケージ装飾プラン 1-A

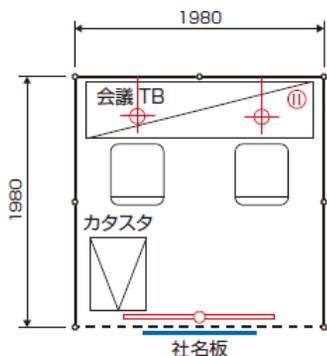
〈1 小間タイプ / W1,980 mm × D1,980 mm × H2,500 mm〉

※通常で申し込むよりも約20%お得なプランです。



レンタル価格 **57,200円** (税込)

〈平面図〉



項目	数量	
カタログスタンド	1	台
折り畳み椅子	2	脚
会議テーブル	1	台
白布	1	枚
ロゴ社名版	1	枚
蛍光灯 (40W)	1	灯
アームスポットライト (10W)	2	灯
コンセント	1	個
電気工事1次 (1.0KW)	1	KW
電気工事2次 (1.0KW)	1	KW
床面パンチ (4㎡)	1	式
への字正面のみ (3.1m)	1	式

※電気使用可能な容量は上記の照明器具60Wを含むので940Wまでとなります。
※平面図にのみ記載しておりますが、折り畳み椅子もパッケージに入っております。

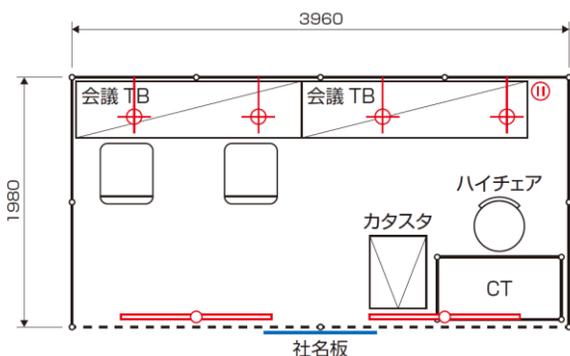
■ パッケージ装飾プラン 2-A

〈2 小間タイプ / W3,960 mm × D1,980 mm × H2,500 mm〉

※通常で申し込むよりも約20%お得なプランです。



レンタル価格 **99,000円** (税込)



項目	数量	
カタログスタンド	1	台
折り畳み椅子	2	脚
会議テーブル	2	台
システム展示台 (W990 × D495 × H900)	1	台
ハイチェア	1	台
白布	2	枚
ロゴ社名版	1	枚
蛍光灯 (40W)	2	灯
アームスポットライト (10W)	4	灯
コンセント	1	個
電気工事1次 (1.0KW)	1	KW
電気工事2次 (1.0KW)	1	KW
床面パンチ (4㎡)	2	式
への字正面のみ (3.1m)	2	式

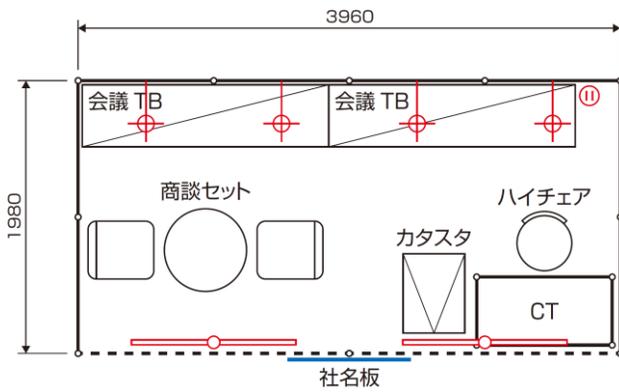
※電気使用可能な容量は上記の照明器具60Wを含むので940Wまでとなります。
※平面図にのみ記載しておりますが、折り畳み椅子もパッケージに入っております。

※ パッケージ装飾プランのご案内②

■パッケージ装飾プラン 2-B

〈2小間タイプ / W3,960 mm × D1,980 mm × H2,500 mm〉

※通常で申し込むよりも約20%お得なプランです。



レンタル価格 103,400円 (税込)

項目	数量	
カタログスタンド	1	台
折り畳み椅子	2	脚
丸テーブル600φ	1	台
会議テーブル	2	台
システム展示台 (W990×D495×H900)	1	台
ハイチェア	1	台
白布	2	枚
ロゴ社名版	1	枚
蛍光灯 (40W)	2	灯
アームスポットライト (10W)	4	灯
コンセント	1	個
電気工事1次 (1.0KW)	1	KW
電気工事2次 (1.0KW)	1	KW
床面パンチ (4㎡)	2	式
への字正面のみ (3.1m)	2	式

※電気使用可能な容量は上記の照明器具120Wを含むので880Wまでとなります。
 ※平面図にのみ記載しておりますが、折り畳み椅子もパッケージに入っております。

■パンチカーペット色見本

※印刷の色と実際の色が若干異なる場合がございます。ご了承ください。

赤 青 紺



緑 黄緑 グレー 黒



【特別装飾のご相談も承っております】 事務局までお気軽にご相談ください。

株式会社ヤマチコーポレーション イベント事業部アンカー
 TEL:011-281-7551 FAX:011-281-7554
 担当：砂金 (いさご) 岩本・齋藤
 運営時間：土日祝日を除く9:30~17:00

